

Nr sprawy: EZ/505/003/15

**DOLNOŚLĄSKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY IM. T. MARCINIAKA**

**CENTRUM MEDYCyny RATUNKOWEJ**

**54-049 Wrocław, ul. Gen A. E. Fieldorfa 2**

Regon: 006320384 NIP: 899-22-28-560 Fax: (71) 306 48 68, (71) 306 48 67

<http://www.szpital-marciniak.wroclaw.pl/bip>

<http://www.szpital-marciniak.wroclaw.pl>

ez.marciniak@wp.pl

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Przetarg nieograniczony przy wartości zamówienia poniżej 207 000 euro,  
prowadzony w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień  
publicznych (Pzp)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawy rękawic i odzieży ochronnej.**

*Dopuszcza się składanie ofert na dowolnie wybrane zadanie (oferta częściowa).*

**TERMIN REALIZACJI: 14 miesięcy / 24 miesiące**

Cena brutto 10,00 zł

## 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiotem zamówienia są dostawy rękawic i odzieży ochronnej wg niżej wymienionych części:

Zadanie 1 Rękawice lateksowe,

Zadanie 2 Rękawice nitrylowe,

Zadanie 3 Rękawice do cytostatyków,

Zadanie 4 Ochraniacze do cytostatyków,

Zadanie 5 Zestaw awaryjny do usuwania skutków stłuczki leku cytostatycznego,

Zadanie 6 Przyłbica ochronna.

Powyższe części przedmiotu zamówienia wykazane zostały i opisane w „Formularzu cenowym”, stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.2. Miejsce wykonywania ww. dostaw – lokalizacja Zamawiającego przy ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

1.3. Warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

1.4. Termin realizacji zamówienia dla Zadania 1+2 – 14 miesięcy, dla Zadania 3+6 – 24 miesiące.

1.5. Wspólny słownik zamówień (CPV) – 18.42.43.00-0, 18.14.30.00-3.

## 2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP I BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP, INFORMACJA ZGODNA Z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE;

### CZĘŚĆ A

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.1. W odniesieniu do art. 44 ustawy Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunki udziału w postępowaniu, jeśli Wykonawca oświadczy ich spełnienie.

2.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkody powstałe wskutek nie udostępnienia przywołanych zasobów, chyba, że udowodni, iż nie udostępnienie nie powstało z jego winy.

3. W celu zweryfikowania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., (Dz. U poz. 231 z 2013) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, należy złożyć oświadczenie.

4. W celu zweryfikowania spełnienia wyżej wymienionych warunków – Wykonawca dołącza do oferty

oświadczenie wymienione w części A pkt. 1.1. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie w oparciu o treść złożonych oświadczeń, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

## **CZĘŚĆ B**

### **1. Wykluczenie z ubiegania się o udzielenie zamówienia :**

#### **1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :**

- a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- i) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym

mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

- j) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- b) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

**2. Na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., (Dz. U. poz 231 z 2013) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następującej dokumentacji:**

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) informację w odniesieniu do art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp, potwierdzającą że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej lub należy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie ze wzorem Zamawiającego).

2.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części przedmiotu zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części B pkt 2 SIWZ.

2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w części B pkt. 2 b) niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia – Wykonawca dołączy do oferty dokumenty i oświadczenia wymienione części B pkt. 2 SIWZ. Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia według zasady „spełnia / nie spełnia”, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

### **3. W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

3.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące oferowanego asortymentu jeśli przedłoży:

- a) oświadczenie potwierdzające, że oferowane wyroby medyczne są dopuszczone w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych do obrotu i stosowania na terenie RP (dotyczy wszystkich wyspecyfikowanych w „Formularzu cenowym” pozycji przedmiotu zamówienia),
- b) materiały w języku polskim z danymi technicznymi producenta (np. instrukcje używania, strony katalogów itp.) potwierdzające wyspecyfikowane w „Formularzu cenowym” parametry oraz nazwę producenta zaoferowanego asortymentu, dopuszcza się własne tłumaczenie (może być wpisane ręcznie i odnosić się tylko do tych fragmentów, które dotyczą potwierdzenia spełniania wyspecyfikowanych parametrów); w kolumnie „strony oferty z opisem katalogowym” „Formularza cenowego” Wykonawca wpisuje, numer strony oferty, na której umieszczona jest informacja potwierdzająca spełnienie określonych przez Zamawiającego parametrów (dopuszcza się wpisanie ręczne), brak potwierdzenia parametrów wymaganych uznany zostanie za niespełnienie przez oferowany asortyment tychże parametrów i spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą będą przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Materiały składane w formie kopii winne być poświadczane za zgodność z oryginałem oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

#### **UWAGA!**

W przypadku braku w ww. materiałach podanej nazwy producenta, Zamawiający dopuszcza jej potwierdzenie poprzez złożenie oświadczenia. Wskazana nazwa producenta w złożonym oświadczeniu powinna być tożsama z nazwą producenta wskazaną w „Formularzu cenowym”.

3.2. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego – Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 3.1. niniejszej SIWZ. Ocena spełniania wymogów w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty według zasady „spełnia / nie spełnia”, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

### **4. INFORMACJA O FORMIE POSTĘPOWANIA ORAZ SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt. 4.2 prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
- 4.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu (71) 306 48 68, (71) 306 48 67 z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 4.3. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane

przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- 4.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający lub Wykonawca może przekazać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie.
- 4.5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 4.6. Wnioski o wyjaśnienie treści zapisów SIWZ należy przysyłać na numer faksu (71) 306 48 68 lub (71) 306 48 67. Zamawiający uprzejmie prosi o przesłanie pytań w wersji edytowalnej pocztą elektroniczną na adres: [ez.marciniak@wp.pl](mailto:ez.marciniak@wp.pl) w celu usprawnienia zredagowania odpowiedzi. Przekazanie pytań drogą elektroniczną nie stanowi oficjalnej formy porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

## 5. WNIESIENIE WADIUM:

Nie pobiera się.

## 6. ZWROT WADIUM:

Nie dotyczy.

## 7. UTRATA WADIUM:

Nie dotyczy.

## 8. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI SIWZ :

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ.
- 8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił niniejszą specyfikację.

## 9. EWENTUALNE ZMIANY TREŚCI SIWZ :

- 9.1. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono niniejszą specyfikację.
- 9.2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach.
- 9.3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej lub prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie tych zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której udostępniono niniejszą specyfikację.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :

- 10.1. Wykonawca jest związany swoją ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

## 11. ZAKRES I DOPUSZCZALNA LICZBA SKŁADANYCH OFERT :

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na całość przedmiotu zamówienia lub na dowolnie wybrane zadanie (oferta częściowa).
- 11.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.  
W przypadku złożenia oferty równoważnej wymaga się, aby wyrób równoważny posiadał identyczne lub lepsze właściwości, parametry użytkowe, zakres działania jak asortyment wskazany przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę wyrobu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Model wzorcowy stanowi przykładowy wyrób spełniający wymogi Zamawiającego.
- 11.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 11.4. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 12.1. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ OFERTĘ ZAWIERAJĄCĄ:

- a) „Ofertę Wykonawcy” – zgodnie z wzorem przedłożonym przez Zamawiającego, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ,
- b) wypełniony „Formularz cenowy” – zgodnie z wzorem przedłożonym przez Zamawiającego, stanowiącym integralną część SIWZ, który stanowić będzie następnie załącznik nr 1 do umowy,
- c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) informację w odniesieniu do art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp, potwierdzającą że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej lub należy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie ze wzorem Zamawiającego),
- g) oświadczenie potwierdzające, że oferowane wyroby medyczne są dopuszczone w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych do obrotu i stosowania terenie RP (dotyczy wszystkich wyspecyfikowanych w „Formularzu cenowym” pozycji przedmiotu zamówienia),
- h) materiały w języku polskim z danymi technicznymi producenta (np. instrukcje używania, strony katalogów itp.) potwierdzające wyspecyfikowane w „Formularzu cenowym” parametry oraz nazwę producenta zaoferowanego asortymentu, dopuszcza się własne tłumaczenie (może być wpisane ręcznie i odnosić się tylko do tych fragmentów, które dotyczą potwierdzenia spełniania wyspecyfikowanych parametrów); w kolumnie „strony oferty z opisem katalogowym” „Formularza cenowego” Wykonawca wpisuje, numer strony oferty, na której umieszczona jest informacja potwierdzająca spełnienie określonych przez Zamawiającego parametrów (dopuszcza się wpisanie ręczne), brak potwierdzenia parametrów wymaganych uznany zostanie za niespełnienie przez

oferowany asortyment tychże parametrów i spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą będą przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. **Materiały składane w formie kopii winne być poświadczone za zgodność z oryginałem oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

**UWAGA!**

W przypadku braku w ww. materiałach podanej nazwy producenta, Zamawiający dopuszcza jej potwierdzenie poprzez złożenie oświadczenia. Wskazana nazwa producenta w złożonym oświadczeniu powinna być tożsama z nazwą producenta wskazaną w „Formularzu cenowym”.

- 12.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. Winni wówczas ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
- 12.4. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę ww. Wykonawców.
- 12.5. **Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.** Poświadczenia mogą dokonać osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty **musi bezpośrednio wynikać** z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 12.6. Dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykazać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.7. Jeśli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 12.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.9. Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów wymaganych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winien uzupełnić je zgodnie z zapisami § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 12.10. Wykonawcy przygotowują i przedkładają swoje oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
- 12.11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
- Jeśli Zamawiający zmieni opis przedmiotu zamówienia zawarty w „Formularzu cenowym” ofertę należy złożyć z naniesioną poprawką. Niedopuszczalne jest, by opis oferowanego przedmiotu był inny niż miałby być dostarczany.



- 12.12. Oferta musi być podpisana przez przedstawicieli Wykonawcy upoważnionych do zaciągania zobowiązań. Każda zapisana strona oferty powinna być również zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania.
- 12.13. Poprawki lub korekty dokonane w ofercie muszą być również parafowane przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania.
- 12.14. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i ponumerowane kolejno.
- 12.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, we wszystkich dostępnych źródłach, danych dotyczących zaferowanego w niniejszym postępowaniu asortymentu.

### 13. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY DO WYSYŁKI :

- 13.1. Ofertę zaleca się umieścić w 2 zaklejonach kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego i posiadać dopisek – „Oferta przetargowa na dostawy rękawic i odzieży ochronnej - nie otwierać przed 14.12.2015 r.”  
Koperta wewnętrzna powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, wyszczególnione w pkt. 12.1. niniejszej SIWZ, powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona pieczęcią Wykonawcy.

### 14. TERMIN SKŁADANIA OFERT :

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, I piętro, pokój 1905 do dnia **14.12.2015 r. do godz. 13:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania, dostarczenia lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie.
- 14.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 14.3. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane i oznaczone postanowieniami określonymi w pkt. 13.1. niniejszej SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy zaznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”.  
Wykonawca nie może zmienić lub wycofać ofertę po upływie terminu na składanie ofert.

### 15. TERMIN OTWARCIA OFERT :

- 15.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami lub ewentualnymi zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu **14.12.2015 r. o godz. 13:15** we Wrocławiu, ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2, II piętro, pokój 2930.  
Koperty zewnętrzne oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone „zmiana”. Koperty wewnętrzne wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do oferty, której ww. zmiana dotyczy.
- 15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
- 15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, oferowane ceny na przedmiot zamówienia i warunki płatności.
- 15.4. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek Zamawiający przekaze informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
- 15.5. Zamawiający sporządzi protokół z postępowania przetargowego.
- 15.6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznikami są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego

i Wykonawców, a także umowa w sprawie zamówienia publicznego.

Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub u nieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na wniosek Wykonawcy w formie kserokopii, Zamawiający pobiera opłatę za wykonanie kserokopii (zgodnie z obowiązującymi w Jednostce cennikiem) oraz jeśli jest taka potrzeba opłatę za jej przesłanie na adres Wykonawcy.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

- 15.7. Po otwarciu ofert, na pisemny wniosek, Zamawiający udostępni, przed zakończeniem postępowania, dokumenty podlegające udostępnieniu, o których mowa w pkt. 15.6. SIWZ.
- 15.8. Jeśli Wykonawca w złożonej ofercie zastrzeże jako niejawnie inne informacje niż te, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub te, do ujawnienia których zobowiązana jest komisja przetargowa Zamawiającego, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający stwierdzi bezskuteczność ww. zastrzeżenia i wyłączy zakaz ujawniania zastrzeżonych informacji.
- 15.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

## 16. BADANIE OFERT :

- 16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 16.2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 16.2. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 17. ODRZUCENIE OFERT :

- 17.1. Zamawiający odrzuci ofertę (dotyczy poszczególnych części przedmiotu zamówienia), jeśli :
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 18. SPOSÓB OBLICZANIA CENY :

- 18.1. Ceną oferty jest wartość brutto części przedmiotu zamówienia (zadania), będąca sumą iloczynów ceny jednostkowej brutto, obliczonej poprzez powiększenie ceny jednostkowej netto o podatek VAT, oraz liczby jednostek miary, albo też iloczynem ceny jednostkowej brutto, obliczonej jak wskazano wyżej, oraz liczby jednostek miary.
- 18.2. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Musi być ona podana w złotych polskich cyfrą oraz słownie, z wyodrębnieniem wartości netto oraz kwoty należnej na podatek VAT.
- 18.3. Wszystkie ceny w ofercie należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH :

- 19.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## 20. KRYTERIA OCENY:

- 20.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryteria (K)	Ranga (R) [%]
1	Cena	95,00
2	Termin płatności faktury	5,00
	<b>OGÓLEM :</b>	<b>100,00</b>

ad.1. wartość punktowa ceny wyliczona zostanie wg wzoru :  $\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R$

ad.2. Termin płatności faktury należy podać w punkcie 4 „Oferty Wykonawcy”, która stanowi integralną część niniejszej SIWZ. Wykonawca może wpisać ww. wymienionym punkcie „Oferty Wykonawcy” wyłącznie **30 dni** lub **60 dni**. Za termin płatności faktury, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej, Wykonawca otrzyma odpowiednio **0,00 pkt** za **30 dni**, **5,00 pkt** za **60 dni**. Zamawiający nie przewiduje możliwości wpisania przez Wykonawcę innych terminów płatności faktury niż jednego z wyżej wymienionych. Wykonawca nie otrzyma punktów dodatkowych za nieprawidłowe wypełnienie lub niewypełnienie punktu 4 „Oferty Wykonawcy”, stanowiącej integralną część niniejszej SIWZ.

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

- 20.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 20.3. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami dokumentacji przetargowej oraz uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała maksymalną ilość punktów. Jeśli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 20.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi

Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i porównaniu ofert i łączną punktację, ww. informacje Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym w pkt. 20.5 specyfikacji, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

20.5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem (lub w terminie nie krótszym niż 10 dni w sytuacji przewidzianej w pkt 4.4. niniejszej SIWZ). Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty lub nie wykluczono żadnego Wykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w „Ofercie Wykonawcy”. W przypadku nieokreślenia przez Wykonawcę ww. formy umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego.

## **21. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Nie pobiera się.

## **22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

22.1. Postępowanie zostanie unieważnione w przypadku, gdy (dotyczy poszczególnych części przedmiotu zamówienia):

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

W przypadku, o którym mowa w lit. b), jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leżą w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **23. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

Nie przewiduje się.

## **24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

24.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków

zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Środki ochrony prawnej to odwołanie wnoszone do Prezesa Izby, a także skarga do sądu. Skarga do sądu przysługuje również Zamawiającemu.

**24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzućcia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**24.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.**

**24.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

**24.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 24.2. niniejszej SIWZ.**

**24.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na ww. czynności nie przysługuje odwołanie.**

**24.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności Zamawiającego faksem (lub w terminie nie krótszym niż 10 dni w sytuacji przewidzianej w pkt 4.4. niniejszej SIWZ), stanowiącej podstawę jego wniesienia.**

**24.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia w zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.**

**24.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.7. i pkt. 24.8 specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.**

**24.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:**

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**24.11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.**

**24.12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.**

**24.13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,**

zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

- 24.14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes prawny w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 24.15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 24.16. Zamawiający albo Odwołujący może złożyć opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 24.17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 24.18. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 24.19. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 24.20. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 24.21. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Wrocław, dnia 04.12.2015 r.

Z-ca Dyrektora  
ds. Ekonomiczno-Exploatacyjnych  
mgr inż. Katarzyna Kapuścińska

Bełostęski Szpital Specjalistyczny  
im. T. Marciniaka  
Centrum Medycyny Rehabilitacyjnej  
54-049 Wrocław ul. A. E. Fieldorfa 2  
NIP 8992228560 REGON 005320384

*[Handwritten signature]*

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis wyrobu	nazwa handlowa, nr katalogowy***	J.m.	ilość	Cena j. netto	VAT %	Kwota j. VAT	Cena j. brutto	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto	Producent/ uwagi	strony oferty z opisem katalogowym
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	(8*7)	(9*8)	(10*6)	(11*8)	(12*9)	-	-
<b>ZADANIE 1 Rękawice lateksowe</b>													
Rękawice diagnostyczne niejałowe, lateksowe, pudrowane w rozmiarach XS, S, M, L*, wykończone rolowanym brzegiem, AQL 1,5, zawartość 1 protein równe lub poniżej 150 µg/g (A 100 szt.)**													
1			op.	18 496									
<b>ZADANIE 2 Rękawice nitylowe</b>													
Rękawice diagnostyczne niejałowe, nitylowe, bezpudrowe, w rozmiarach S, M, L*, zgodne z europejskimi normami EN 455, EN 420, 1 EN 374 (A 100 szt.)**													
1			op.	68									
<b>ZADANIE 3 Rękawice do cytostatyków</b>													
Rękawice niesterylne winylowe bezpudrowe do kontaktu z cytostatykami, dł. 300 mm, grubość 0,125mm, kształt uniwersalny pasujący na prawą i lewą rękę o minimalnym czasie braku przenikania 1 dla substancji cytostatycznych 30 minut. Rozmiar S-L*													
1			szt.	150									
<b>ZADANIE 4 Ochraniacze do cytostatyków</b>													
Ochraniacz na obuwie z gumką, jednorazowy z antypoślizgowej i z antyelektrostatycznej folii wytrzymałej na zrywanie mechaniczne, wysoki 1 obejmujący nogawkę spodni. Rozmiar uniwersalny													
1			para	150									

Behnischki Spółdzielnia Spożywcza  
 im. T. Marciszka  
 Centrum Medyczny Kozłoborski  
 54-049 Wrocław, ul. A. E. Rejzla 2  
 NIP: 8992228560 REGON 006320384

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis wyrobu	nazwa handlowa, nr katalogowy***	J.m.	Ilość	Cena j. netto	VAT %	Kwota j. VAT	Cena j. brutto	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto	Producent/ uwagi	strony oferty z opisem katalogowym	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>ZADANIE 5 Zestaw awaryjny do usuwania skutków skutki leku cytotatycznego</b>														
1	Zestaw zawierający: 1) instrukcję postępowania w przypadku rozlania lub rozsypania leków cytotatycznych, 2) jednorazowy fartuch foliowany -1 szt, 3) rękawice ochronne lateksowe -2 pary + 1 para rękawic do kontaktu z lekiem cytotatycznym, 4) okulary ochronne -1 szt, 5) czepek ochronny - 1 szt, 6) maska z filtrem (P2 lub P3)-1 szt, 7) ochraniacze foliowe na obuwie -1 para, 8) ręczniki papierowe i mata adsorbcyjna, wchłaniająca większą ilość płynów, 9) jednorazowy pojemnik na odpady cytotoksyczne ostrej i mękkie -opakowanie z bezpiecznym zamknięciem, oznakowane np. „do usuwania skutków skutki leku cytotatycznego” -duży, tak aby pomieścił rozbity lek oraz wszystkie przedmioty służące do jego zabezpieczenia : zmiotka, szufelka itp., 10)zestaw do zbierania odpadów (zmiotka, szufelka, teksturka do zgarniania )-1 szt, 11) butelka 100 ml z wodą do zwilżania rękawików w przypadku skutki leku w proszku, 12) jednorazowa penseta do usuwania grubszych kawałków szkła, 13) pojemnik 100ml do odkazania z spirytusem 70% skażonym hibanem, 14) kreda do oznaczania 1) miejsca skażenia - 1 szt.													
<b>ZADANIE 6 Przybica ochronna</b>														
1	Przybica z plastiku przezroczysta do zabezpieczania lekarza podczas wykonywania czynności szycia, zakładania opatrunków, czyszczenia ran			4										
				kpł.										
				2										
				szt.										

\* Zamawiający zastrzega sobie możliwość określenia rozmiaru rękawic przy każdorazowym zamówieniu.

\*\* Zamawiający dopuszcza opakowania o innej ilości w opakowaniu z odpowiednim przeliczeniem ilości. Wówczas ilość opakowań należy przeliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na ilość oferowanych opakowań handlowych i podać cenę opakowania jednostkowego. Z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie może zaoferować ilości opakowań (przeliczonej do 2 miejsc po przecinku) mniejszej niż 1 (0,01 – 0,99), gdyż Zamawiający musi mieć możliwość zakupu z zawartej umowy poprzedzającej przynajmniej 1 opakowania.

\*\*\* W przypadku braku numeru katalogowego, należy wpisać adnotację o powyższym po nazwie handlowej

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego wypełnienia kolumn w wyznaczonym zakresie, ponieważ w razie wyboru oferty jako najkorzystniejszej, powyższy "Formularz cenowy" będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający wymaga zaoferowania we wszystkich pozycjach "Formularza cenowego" wyrobów medycznych dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie RP w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych.

Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe  
 Im. T. Arcturusa  
 Centrum Medycyny Rehabilitacyjnej  
 54-049 Wrocław, ul. E. Fieldorfa 2  
 NIP 8992228563 REGON 006320384

Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres (siedziba) Wykonawcy.....

## OFERTA WYKONAWCY

1. Oferujemy dostawę rękawic i odzieży ochronnej:

Zadanie .....	wartość netto ..... zł*
	(słownie: ...../100 zł)*
	kwota VAT ..... zł*
	(słownie: ...../100 zł)*
	wartość brutto ..... zł*
	(słownie: ...../100 zł)*

itd.

Wartość brutto powinna zawierać wartość netto, kwotę podatku VAT oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z całością dokumentacji przetargowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z aktualnym wzorem, stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Numer faksu pod który Zamawiający będzie wysyłał wnioski, zawiadomienia oraz informacje ..... Brak wypełnienia oznaczać będzie, że Zamawiający prześle ww. korespondencję na numer faksu podany w ofercie.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy wymagać będziemy zapłaty w terminie ..... dni (30 dni – 0,00 pkt/ 60 dni – 5,00 pkt) licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej przelewem na Nasze konto bankowe. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się podać numer powyższego konta bankowego.
5. Gwarancję na przedmiot zamówienia ustalamy na okres ważności towaru, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy liczony od dnia dokonania odbioru.
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć część wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom - ..... (należy wskazać część). Brak wypełnienia oznaczać będzie, że Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.
7. W wypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w ustalonym terminie po otrzymaniu informacji akceptującej\*\*:
  - w siedzibie Zamawiającego,
  - na własną odpowiedzialność w swojej siedzibie, i do odesłania w ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego, po\*\*:
    - przesłaniu pocztą priorytetową,
    - przesłaniu pocztą kurierską ..... (nr klienta .....) na koszt własny,
    - odebraniu jej przez przedstawiciela firmy.

**Delnośląski Szpital Specjalistyczny**  
**Im. T. Marciniaka**  
**Centrum Medycyny Ratunkowej**  
 54-049 Wrocław ul. A. E. Fieldorfa 2  
 NIP 8992228569 REGON 006320384

.....  
(data, podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej)

\* Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* Niepotrzebne skreślić.

Po procedurze przeprowadzonej zgodnie z art.10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych wg sygnatury sprawy EZ/505/003/15 zostaje zawarta niniejsza umowa

## UMOWA DOSTAWY Nr ..... / 003 / 15 - wzór

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:

**Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka**

- Centrum Medycyny Ratunkowej

z/s ul. Gen A. E. Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384,

reprezentowanym przez Marka Nikla – Dyrektora, którego zastępuje:

1) Katarzyna Kapuścińska – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych

2) Dorota Topolnicka - Główny Księgowy

- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z/s .....

reprezentowanym przez:

1) .....

2) .....

- zwanym dalej „Wykonawcą”

### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawy rękawic i odzieży roboczej wg Zadania ..... dla szpitala w lokalizacji przy ul. A.E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. – zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowe określenie asortymentu towaru o ogólnej wartości brutto ..... zł (słownie: ..... ) zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego zamówiony pisemnie towar, środkiem transportu we własnym zakresie i na koszt własny w terminie do 4 dni roboczych od daty otrzymania każdorazowego zamówienia.
4. Strony uznają faks za obowiązujący dokument zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do ilości oraz cykliczności dostaw.
6. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego.
7. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń do Zamawiającego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego pełnego zakresu zamówienia objętego przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem, że ograniczenie tego zakresu nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.
8. Przekazanie towaru przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego potwierdzenia odbioru przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ilości towaru.
9. Dostawa towaru bez potwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego będzie dokonana na ryzyko Wykonawcy i nie wiąże Zamawiającego co do przyjęcia towaru i zapłaty.
10. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, dokumenty dopuszczające w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych do obrotu i stosowania na terenie RP wyroby medyczne wykazane w Załączniku nr 1.

### § 2

1. Z chwilą przekazania – odbioru przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego – na Zamawiającego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty, zniszczenia przedmiotu dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zabezpieczyć całą dostawę i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania jej przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wybór środka transportu jak i za właściwe opakowanie wyrobów.
3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy ..... (własnymi siłami / z udziałem podwykonawców). Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom wymaga, pod rygorem nieważności, uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.

### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony i odebrany towar wynagrodzenie obliczone zgodnie z cennikiem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający płaci Wykonawcy w terminie .... dni (30 dni – 0,00 pkt)

03

- 60 dni – 5,00 pkt) licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej, przelewem na konto bankowe Wykonawcy.....
3. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez okres obowiązywania umowy.
  4. Stałość cen, o której mowa w ust. 3, nie dotyczy obniżenia przez Wykonawcę ceny wyrobów wykazanych w załączniku nr 1, z przyczyn nie ujętych w niniejszej umowie, w całym okresie obowiązywania umowy.
  5. W przypadku zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiany zasad i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jedynie w przypadku gdy mają one wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia, wprowadza się możliwość wprowadzenia tych zmian na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. Ciężar udowodnienia zmiany wynagrodzenia o wskazane powyżej przypadki spoczywa na Wykonawcy.
  6. Zmiana załącznika nr 1 wymaga zmiany umowy w formie aneksu zgodnie z § 7 ust. 4 umowy.
  7. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT, zmiana wynagrodzenia objętego niniejszą umową wynikająca ze zmiany stawki VAT następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tą stawkę.

#### § 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy.
2. Gwarancję ustala się na okres ważności towaru, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy od dnia dokonania odbioru.
3. W ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji, Wykonawca wymieni towar wadliwy na towar wolny od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar wolny od wad niezwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia.
4. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

#### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do .....
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi,
  - 3) nie wykonuje w ustalonym terminie zobowiązań określonych w § 4 umowy,
  - 4) dostarcza Zamawiającemu towar, którego parametry nie odpowiadają postanowieniom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu wydane zostanie w formie pisemnej.

#### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Jeżeli Wykonawca przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie – zapłaci wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może uznać za przerwanie wykonywania przez Wykonawcę umowy, jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem zamówienia dłużej niż 6 dni od terminu określonego w §1 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust 2 niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
7. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także o zwrot utraconego zysku.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

#### § 7

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umów poręczeń jak i gwarancji z podmiotami trzecimi

dotyczących zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

3. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 2 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody, w tym także o zwrot utraconego zysku. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Oprócz wypadków wskazanych w § 3 Strony umowy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w umowie w wypadkach określonych poniżej:
  - 1) zmiana danych Zamawiającego i Wykonawcy (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.),
  - 2) zmiany asortymentu (wycofanie starego i wprowadzenie nowego wyrobu w ramach zaoferowanej grupy asortymentowej o tej samej lub wyższej jakości i parametrach w cenie nie wyższej niż przetargowa),
  - 3) w przypadku nie wykorzystania ilości określonych w załączniku nr 1, Zamawiający może przedłużyć termin obowiązywania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie więcej niż o 6 miesięcy,
  - 4) zmiany konta bankowego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Spory mogące wynikać z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Polnicki Szpital Specjalistyczny  
im. T. Marciniaka  
Centrum Medycyny Ratunkowej  
54-049 Wrocław ul. A. E. Fieldorfa 2  
NIP 8992228360 REGON 006320384

**INFORMACJA WYKONAWCY  
W ODNIESIENIU DO ART.26 ust. 2d ustawy – PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu:

Numer faxu:

.....

Regon:

NIP:

.....

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję informuję, że **należę\*** / **nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

**W przypadku zaznaczenia słowa „należę” konieczne jest wypełnienie poniższej tabeli.**

PEŁNA NAZWA PODMIOTU WCHODZĄCEGO W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Dołnośląski Ośrodek Specjalistyczny  
Im. T. Marciniaka  
Centrum Medycyny Reumatycznej  
54-049 Wrocław, ul. A. E. Fieldorfa 2  
NIP 8992226569 REGON 006320384

\*Niepotrzebne skreślić