



Wrocław, dnia 13 września 2017 r.

1. Pytanie:

§ 3 pkt 4 umowy stanowi, że przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej, jednakże wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą udzielającego zamówienie.

Czy mamy zatem obowiązek zgłoszenia personelu, który będzie realizował umowę, a który nie jest zatrudniony na umowę o pracę (np. lekarze i pielęgniarki na kontraktach)?

Odpowiedź:

Tak. Obowiązkiem Przyjmującego zamówienie będzie zgłaszanie całego personelu udzielającego świadczeń, bez względu na rodzaj umowy.

2. Pytanie:

§ 5 ust. pkt 10 „przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazania udzielającemu zamówienie dokumentacji medycznej w postaci karty informatycznej”

Czy chodzi o kartę informacyjną, czy dokumentację na nośniku informatycznym?

Odpowiedź:

Szpital poprawia oczywistą omyłkę pisarską. Powinno być :karty informacyjnej”

3. Pytanie:

§ 10 – zastrzeżono rażąco wygórowane kary umowne, w dodatku ten paragraf jest nieczytelny i wewnętrznie sprzeczny. W ust. 1 § 10 wskazano, że za przerwanie wykonywania umowy należy się udzielającemu zamówienie kara umowna w wysokości 10% sumy należności brutto z faktur za ostatnie 3 miesiące plus utrata prawa do wynagrodzenia za usługi dotychczas wykonane (kara rażąco wygórowana), natomiast w ust. 4 tego paragrafu wskazano, że kara umowna wynosi 5% sumy należności brutto z faktur za ostatnie 3 miesiące za naruszenie **któregokolwiek** postanowienia umowy, z kolei w ust. 5 postanowiono, że za naruszenie obowiązków z § 5 przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 1% sumy należności brutto z faktur za ostatnie 3 miesiące, a kara wzrośnie w przypadku nieuzupełnienia braków w terminie do 7 dni roboczych.

Jak rozumieć postanowienia tego paragrafu? W obecnym kształcie prowadzą do dowolności w naliczaniu kar umownych i trudno przewidzieć, z którego z punktów § 10 zechce skorzystać udzielający zamówienia do naliczenia wysokości ewentualnej kary umownej. Co więcej, odesłanie do obowiązków przyjmującego zamówienie określonych w § 5 umowy jest nieprecyzyjne, gdyż znajduje się tam cały katalog obowiązków przyjmującego zamówienie. Proszę o doprecyzowanie.

Odpowiedź:

Szpital im. Marciniaka usuwa z treści umowy § 10 ust. 5.

4. W odpowiedzi na pytanie z dnia 12.09.2017 określili Państwo sposób obliczenia ceny całości zadania. Czy mamy rozumieć, że cena całości zadania to wynik mnożenia kolumny IV i V w tabeli z załącznika nr 3 oraz ilości miesięcy, na jaką planuje się zawarcie umowy? Czy przyjmujący zamówienie powinien również określić ilość osobodni? I jeśli każdy Oferent określi inną ilość, w jaki sposób będą Państwo porównywać złożone oferty?

W SWKO jako kryterium oceny oferty wykazano, że jest to cena 100%, wobec czego będzie oceniana i porównywana cena jednostkowa osobodnia z kol. V.

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomicznych i Eksploatacyjnych
mgr inż. Katarzyna Kapuścińska