

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonywanie odczytów dawek od promieniowania jonizującego, gamma lub RTG przy użyciu
dawkomierzy termoluminescencyjnych dla Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T.
Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej

1. ZAMAWIAJĄCY

Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej
Adres: ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław

Telefon: 71 306-44-20 faks: 71 306 48 67; e-mail: szpital_marciniaka@pro.onet.pl
KRS 0000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384, BDO 000121466

2. TRYB POSTĘPOWANIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie zapytania ofertowego**, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1843). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w postaci:

- a) odczytów dawek indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub Rtg, przy użyciu dawkomierzy termoluminescencyjnych w ilości wykazanej w Załączniku Nr 1 do umowy,
- b) przesyłania wyników pomiarów dawek jw. w formie „Sprawozdanie z badań” ze wskazaniem rodzaju promieniowania jonizującego, od którego pochodzi zmierzona przez poszczególne dawkomierze dawka i błędu każdego pomiaru,
- c) dostarczenie Zamawiającemu do używania dawkomierzy termoluminescencyjnych w ilości wykazanej w Załączniku Nr 1 do umowy oraz ich wymiana po pobraniu dawkomierzy do odczytu.

4. TERMIN RELIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy - **36 miesiące**.

5. WYMAGANE DOKUMENTY

- 5.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- 5.2 Certyfikat akredytacyjny Laboratorium Wzorcującego o spełnieniu wymagań normy PN-EN ISO/EC 17025:2018-02.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.3 Oferta musi zawierać wypełniony formularz „Oferta” (zgodny w treści z wzorem), formularz specyfikacji cenowej oraz dokumenty wskazane w pkt. 5. Wzór formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 Zapytania ofertowego.
- 6.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.5 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6.8 W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nie złożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nie uzupełnienie w wymaganym terminie tych dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.
- 6.9 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 6.10 Złożenie oferty nie spełniającej wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz złożenie ofert na formularzach niezgodnych ze wzorami udostępnionymi przez Zamawiającego, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty winny być złożone drogą elektroniczną na adres:

e-mail: szpital_marciniaka@pro.onet.pl ,
w terminie do **10 marca 2020 r. do godziny 10:00**

lub przesłane pocztą lub dostarczone przez kuriera w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:

Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław - i opisane: „Oferta na wykonywanie odczytu dawek promieniowania. Nie otwierać przed dniem 10.03.2020 r., godz. 10.00.”

8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na zapytania na swojej stronie internetowej:

www.szpital-marciniak.pl (w zakładce: „zapytania ofertowe Dział Utrzymania Ruchu”).

8.2 Pytania, oświadczenia, wnioski i inne informacje należy kierować na adres:

***Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej,
ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław***

e-mail: szpital_marciniaka@pro.onet.pl

do wiadomości: t.wysocki@szpital-marciniak.wroclaw.pl

8.3 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:

Tadeusz Wysocki tel. 71 306-44-39; e-mail: t.wysocki@szpital-marciniak.wroclaw.pl

9. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, II piętro – administracja - pok. Nr 2914, w dniu **10 marca 2020 r.** o godzinie **10:15**.

11. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

11.1. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego odczyta oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 10. Odczytanie ofert jest jawne.

11.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert osoba wyznaczona przez Zamawiającego do prowadzenia postępowania poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

12.1 Oceny wyboru najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w oparciu o kryterium:

cena - 100 % ;

W kryterium „cena” ocena ofert, niepodlegających odrzuceniu, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma **100 punktów**.

12.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z łączną najwyższą liczbą punktów, w przyjętych w postępowaniu kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów.

14.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14.4. **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego stanowi wzór umowy.

Dyrektor

mgr inż. Katarzyna Kapuścińska

OFERTA
na wykonywanie odczytów dawek indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub Rtg przy użyciu dawkomierzy termoluminescencyjnych dla Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej

JA/MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

nawiązując do Zapytania Ofertowego, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego, składamy ofertę **na wykonywanie odczytów dawek indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub Rtg przy użyciu dawkomierzy termoluminescencyjnych dla Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej** zgodnie z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego oraz projekcie umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
2. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z projektem umowy stanowiącym integralną część Zapytania Ofertowego, zgodnie z cenami wynikającymi z formularzy cenowych załączonych do oferty.
3. Termin płatności wynosi **60 dni** od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z ofertą :
.....
Tel., fax,
Adres e-mail:
7. Data przekazania pisma ze strony Zamawiającego w formie e-mail/fax. będzie uważana za wiążącą.
8. Oferta nasza zawiera łącznie ponumerowanych stron .
9. Nasze konto bankowe
10. Nasz REGON i BDO.....

.....
(data)

.....
(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych)



UMOWA NR/NTG/2020

zawarta w dniu 2020 r. we Wrocławiu pomiędzy:
 Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej
 z/s ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław
 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
 Sądowego KRS 0000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384, BDO 000121466.
 który reprezentuje:

- 1) Katarzyna Kapuścińska - Dyrektor
- 2) Dorota Topolnicka - Główny Księgowy
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

którą reprezentuje:

- 1)
- 2)

- zwanym dalej „Wykonawcą”

Podstawą zawarcia umowy jest decyzja o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego sygnatura sprawy EZ/.....

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w postaci:
 - a) odczytów dawek indywidualnych lub środowiskowych od promieniowania jonizującego gamma lub RTG, przy użyciu dawkomierzy termoluminescencyjnych w ilości wykazanej w Załączniku Nr 1 do umowy,
 - b) przesyłania wyników pomiarów dawek jw. w formie „Sprawozdanie z badań” ze wskazaniem rodzaju promieniowania jonizującego, od którego pochodzi zmierzona przez poszczególne dawkomierze dawka i błędu każdego pomiaru.
2. Dawkomierze termoluminescencyjne są własnością Wykonawcy, który przekazuje je Zamawiającemu do używania w ilościach wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy.

§ 2.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający po otrzymaniu dawkomierzy wraz ze „Świadectwami przydatności dawkomierzy”, wydaje dawkomierze pracownikom wg zawartego w Świadectwie jw. imiennego wykazu lub umieszcza w punktach pomiarowych, a następnie w określonym terminie zbiera dawkomierze i przesyła na adres Wykonawcy w ustalonych okresach. W przesyłce Zamawiający zobowiązuje się do podania pisemnie numeru dawkomierza oraz imienia i nazwiska osoby, która użytkowała dawkomierz lub opisu punktu pomiarowego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania w/w dawkomierzy zgodnie z instrukcją użytkowania, załączoną do pierwszej przesyłki oraz do terminowego dostarczania wszystkich dawkomierzy do Wykonawcy w terminie do 14 dni od zakończenia okresu pomiarowego u Zamawiającego (po otrzymaniu nowych dawkomierzy). W przypadku, gdy dotrzymanie przez Zamawiającego tego terminu dostawy wszystkich dawkomierzy nie będzie możliwe, brakującą partię dawkomierzy Zamawiający dośle Wykonawcy w innym, możliwie najkrótszym, terminie.
3. Zakończenie okresu pomiarowego dawek indywidualnych u Zamawiającego ustala się na koniec każdego kwartału kalendarzowego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy niezbędnych danych do opisu dawkomierzy oraz do prowadzenia ewidencji wyników pomiarów dawek.
5. Dane osób objętych kontrolą dozymetryczną Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) za potwierdzeniem odbioru lub faksem za potwierdzeniem odbioru.
6. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania jest Zakładowy Inspektor Ochrony Radiologicznej.

§ 3.

CENA I WARTOŚĆ UMOWY

1. Cena za odczyt jednego dawkomierza w cyklu kwartalnym wynosi:
 - a) DI-02 =zł+ VAT =zł brutto,
 - b) PI-01 =zł+VAT =zł brutto,
 - c) OD-12 =zł+VAT =zł brutto
2. Ceny podane w ust. 1 nie są zależne od liczby zleconych odczytów i obejmują wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu wykonania odczytów dawek oraz wydania i dostarczenia Zamawiającemu „Sprawozdanie z badań”, o którym mowa w § 1 ust. 1 ppkt b) umowy.
3. W przypadku nieterminowego dostarczenia do Wykonawcy wszystkich wymaganych dawkomierzy przez Zamawiającego, cena odczytu dawek nie ulegnie zmianie, gdy brakująca partia dawkomierzy zostanie dostana przez Zamawiającego w późniejszym terminie.
4. Ceny podane w ust. 1 obejmują wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu wydania i dostarczenia Zamawiającemu „Sprawozdanie z badań”, o którym mowa w § 1 ust. 1 ppkt b) umowy.

5. Dodatkowe dostawy dawkomierzy na życzenie Zamawiającego, są realizowane wyłącznie na jego koszt, przesyłką rejestrowaną lub kurierem. Koszty tych przesyłek, zgodne z cennikiem dostawcy są doliczone do faktury za odczyty dawkomierzy.
6. Ogólna wartość umowy wynosi zł brutto (słownie: zł 00/100), zgodnie z wartościami z załącznika nr 1 do umowy.
7. Wykonawca gwarantuje stałe i niezmiennie ceny przez cały czas obowiązywania umowy.
8. Stałość cen, o której mowa w ust. 7, nie dotyczy obniżenia przez Wykonawcę cen wykazanych w załączniku nr 1 do umowy, z przyczyn nie ujętych w umowie, przez cały czas obowiązywania umowy.

§ 4.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy własnymi siłami. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi.

§ 5.

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres od dnia03.2020 r. do dnia2023 r. (36 m-cy).

§ 6.

REGULOWANIE NALEŻNOŚCI

1. Należność za wykonane testy specjalistyczne będzie regulowana przez Zamawiającego przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 60 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej lub formacie ustrukturyzowanym za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. W przypadku wskazania w treści faktury numeru rachunku bankowego innego niż określony wyżej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia jej zgodności z Umową i wstrzymuje się z zapłatą do czasu doręczenia faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego – zgodny z Umową.
2. Wykonawca za wykonane odczyty wystawi Zamawiającemu fakturę według cen jednostkowych, zgodnych z § 1 ust. 1 umowy.
3. Warunkiem zapłaty jest należyta realizacja Zamówienia oraz dostarczenie Zamawiającemu sprawozdania wykonanych testów.
4. Na wszystkich fakturach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widoczny sposób numer niniejszej umowy oraz numer zamówienia Zamawiającego.
5. Zapłata należności zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z postanowieniami ust. 4 powyżej.

§ 7.

OBYWIAZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania odczytów dawek z otrzymanych od Zamawiającego dawkomierzy oraz przesyłania wyników tych pomiarów w formie „Sprawozdanie z badań” do Zamawiającego na własny koszt. Wyniki tych pomiarów zawarte w „Sprawozdaniu z badań” Wykonawca przesyła nie później niż po 30 dniach od momentu otrzymania dawkomierzy do pomiarów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego kolejnej, przygotowanej partii dawkomierzy do pomiarów dawek w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem zaplanowanego okresu pomiarowego u Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do Zamawiającego instrukcji użytkowania dawkomierzy w zakresie właściwej eksploatacji, konserwacji i pielęgnacji oraz udzielenia wszechstronnej pomocy Zamawiającemu jeżeli tylko wystąpią jakiegokolwiek trudności związane z eksploatacją dawkomierzy będących przedmiotem umowy.

§ 8.

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pierwszej dostawy dawkomierzy będących przedmiotem umowy do Zamawiającego do dnia 27.03.2020 r.
2. Przekazywanie dawkomierzy po terminie wskazanym w § 8. ust. 1., będzie się odbywało zgodnie z postanowieniami § 7.
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia dawkomierzy termoluminescencyjnych z winy Zamawiającego, Wykonawca może wezwać Zamawiającego do pokrycia kosztu dawkomierza odpowiadającego jego wartości na dzień wyrządzenia szkody.
4. Wykonawca zapewni aby dostarczone Zamawiającemu dawkomierze posiadały minimum 5 (pięć) miesięczny okres ważności, liczony od daty rozpoczęcia zaplanowanego okresu pomiarowego u Zamawiającego z użyciem tych dawkomierzy. Okres ten opisany będzie w „Świadectwie przydatności dawkomierzy” załączonym do dostarczanej Zamawiającemu partii dawkomierzy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości i typu zamawianych dawkomierzy oraz ilość przeprowadzonych pomiarów, w ramach objętych umową i związanej z tym zmiany wartości umowy ogółem brutto.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5% niezrealizowanej wartości brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 6 umowy za każdy dzień

- opóźnienia w realizacji usługi, począwszy od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 7 umowy do dnia zrealizowania usługi;
- b) w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy, wskazanej w § 3 ust. 6 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) w wysokości 10% wartości brutto umowy, wskazanej w § 3 ust. 7 umowy, jeżeli Wykonawca naruszy zapisy § 10 umowy.
2. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonej kary umownej.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Brak szkody nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczenia kary umownej.

§ 10.

ZAKAZY DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez uprzedniej i pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego, ani regulować wierzytelności w drodze kompensaty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie zawierania umów poręczeń jak i gwarancji z podmiotami trzecimi dotyczących zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, ani wyrażać zgody na przystąpienie do długu.

§ 11.

ZMIANA POSTANOWIENI UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w umowie w wypadkach określonych poniżej:
 - a) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.);
 - b) zmiany konta bankowego;
 - c) zmiana danych kontaktowych;
 - d) zmiany umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik Nr 2, w zakresie uszczegółowienia przepisów związanych z wprowadzeniem Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO).
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie przedmiotowym w przypadku dodania kolejnych aparatów tego samego rodzaju, co aparaty wymienione w załączniku nr 1. Cena usługi będzie określona zgodnie z rodzajem aparatu na podstawie oferty.
4. W przypadku nie wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający może przedłużyć czas obowiązywania umowy, o którym mowa w § 3, nie więcej jednak niż o 6 miesięcy.
5. W przypadku zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiany zasad i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w przypadku, gdy mają one wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, strony ustalają możliwość wprowadzenia tych zmian na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. Ciężar udowodnienia zmiany wynagrodzenia o wskazane powyżej przypadki spoczywa na Wykonawcy. W sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym Wykonawca winien skierować do Zamawiającego pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania przedmiotu umowy.

§ 12.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
 - Małgorzata Kasztelan tel. 71 – 306 ... e-mail: m.kasztelan@szpital-marciniak.wroclaw.pl
 - Tadeusz Wysocki, tel. 71 – 306 44 39 e-mail: t.wysocki@szpital-marciniak.wroclaw.pl
2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
 - tel. e-mail. ,
3. Poczta e-mail do składania zamówień , faks
4. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie dotrzymuje terminów określonych w niniejszej umowie;
 - b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi;
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w takim przypadku Wykonawca może zażądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej już części umowy.
2. W sytuacji, w której Zamawiający dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, wskazanych w ust. 1 powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, wyznaczając mu przy tym termin do usunięcia naruszeń.

3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 40 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach wskazanych w ust. 1 powyżej, uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu sporządzone zostanie w formie pisemnej i dostarczone niezwłocznie Wykonawcy.

§ 14.

OŚWIADCZENIE

dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem przedmiotu umowy na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. T. Marciniaka – Centrum Medycyny Ratunkowej, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się również do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
3. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że znana jest mu odpowiedzialność karna wynikająca z ww. ustaw.

§ 15.

KWESTIE SPORNE

Spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, tj. w sytuacji, gdy w terminie 30 dni od dnia podjęcia negocjacji strony nie osiągnęły porozumienia – spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 16.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa mające związek z przedmiotem umowy.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.



WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



FORMULARZ CENOWY

L.p.	Rodzaj dawkomierzy	Liczba odczytów dawkomierzy w jednym cyklu pomiarowym (KWARTAŁ)	Liczba odczytów dawkomierzy w skali 12 MIESIĘCY	Liczba odczytów dawkomierzy w skali 36 MIESIĘCY	Cena odczytu za 1 sztukę NETTO	Cena odczytu za 1 sztukę BRUTTO	Cena odczytu w skali 36 miesięcy NETTO	Cena odczytu w skali 36 miesięcy BRUTTO
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dawkomierze indywidualne (DI-02) - pomiar dawki na całe ciało	350	1400	4200				
2.	Dawkomierze pierścionkowe - pomiar dawki na dłonie	140	560	1680				
3.	Dawkomierze oczne - pomiar dawki na soczewki oczu	25	100	300				
Razem :								

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
zwana dalej Umową**

zawarta w2020 r. we Wrocławiu pomiędzy:

**Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej
z/s ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław**

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego KRS 0000040364, NIP 899-22-28-560, REGON 006320384,

który reprezentuje:

- 1) Katarzyna Kapuścińska - Dyrektor
 - 2) Dorota Topolnicka - Główny Księgowy
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

którą reprezentuje:

- 1)
- 2).....

- zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. **Zamawiający i Wykonawca** oświadczają, że zawarli umowę w dniu na przedmiot umowy określony w § 2 umowy/NTG/2020 zwanej dalej Umową Główną.
2. **Zamawiający** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej: rozporządzeniem w stosunku do danych powierzonych **Wykonawcy**.

§ 2

1. **Wykonawca** może przetwarzać dane osobowe przekazane przez **Zamawiającego** wyłącznie w celu zgodnym z Umową Główną.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy Głównej **Wykonawca** może w ramach realizacji umowy pozyskać następujące dane: **Dane osobowe pacjentów, dane osobowe pracowników, dane dotyczące działalności Szpitala**
3. **Wykonawca nie** może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu (podwykonawcy).

§ 3

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa polskiego oraz międzynarodowego.
2. **Wykonawca** oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu: zabezpieczenie powierzonych danych osobowych w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, jak również stosowania się do przepisów, o których mowa w rozporządzeniu.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do nadzoru nad przestrzeganiem zasad ochrony, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy lub wyznacza do tego Inspektora Ochrony Danych.

§ 5

1. **Wykonawca** odpowiada za szkody jakie powstały wobec **Zamawiającego** lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów rozporządzenia oraz przepisów ogólnych wskazanych w Kodeksie Cywilnym.
2. **Wykonawca** niezwłocznie zawiadomi **Zamawiającego** w wypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do sposobu przetwarzania danych osobowych przez osoby, których dane dotyczą oraz w wypadku zgłoszenia zapytań lub podjęcia czynności kontrolnych przez organ nadzorujący przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych
3. **Wykonawca** niezwłocznie informuje **Zamawiającego** o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,

§ 6

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli sposobu przetwarzania Danych Osobowych przez **Wykonawcę**. Kontrolę przeprowadza Inspektor Ochrony Danych **Zamawiającego** lub inne osoby wyznaczone przez **Zamawiającego** posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie przetwarzania danych osobowych. Kontrola może być przeprowadza w każdym miejscu, w którym są przetwarzane dane osobowe.
2. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o zamiarze prowadzenia kontroli z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.
3. W wyniku kontroli, o której mowa w ust. 1 **Zamawiający** może sformułować zalecenia pokontrolne oraz określić termin ich realizacji. **Wykonawca** jest w szczególności zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez **Zamawiającego** kontroli.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia **Zamawiającemu** na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
5. W przypadku powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o naruszeniu przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z rozporządzenia, lub Umowy, **Wykonawca** umożliwi **Zamawiającemu** dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę Główną ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** zasad określonych w Umowie, a w szczególności w przypadku, w którym:
 - a) **Wykonawca** odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 6,
 - b) w wyniku kontroli organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych stwierdzone zostaną nieprawidłowości przetwarzania danych osobowych przez **Wykonawcę**.
3. **Zamawiający** może również rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zobowiązania wynikające z Umowy są ważne również po wygaśnięciu Umowy a **Wykonawca** jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich pozyskanych informacji podczas realizacji Umowy Głównej.

§ 8

Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy rozporządzenia oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Two handwritten signatures are present at the bottom left of the page. The first is written in green ink and appears to be 'M. Poci...' with a large flourish. The second is written in blue ink and is a more compact signature.