

UMOWA nr**NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ, MIKROBIOLOGICZNEJ
I PROWADZENIE SZPITALNEGO BANKU KRWI**

zawarta w dniu 2019 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Dolnośląskim Szpitalem Specjalistycznym im. T. Marciniaka - Centrum Medycyny Ratunkowej, ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2, 54-049 Wrocław

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000040364

NIP 899-22-28-560, REGON 006320384

reprezentowanym przez:

- 1) Dyrektora – Marka Nikla
- 2) Głównego Księgowego – Dorotę Topolnicką

zwanym dalej **UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA**

a

Zarejestrowaną/ym w Sądzie Rejonowym dla Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS
NIP, REGON

reprezentowaną/ym przez:

- 1)
- 2)

zwaną/ym dalej **PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE****§ 1
PRZEPISY OGÓLNE**

1. Do niniejszej umowy zastosowanie mają w szczególności aktualne teksty następujących aktów prawnych:
 - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2018, poz. 2190 z późn. zm.);
 - 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.);
 - 4) ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 2245 z późn. zm.);
 - 5) ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 151 z późn. zm.);
 - 6) ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 z późn. zm.);
 - 7) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.);
 - 8) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

- zm.);
- 9) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o akredytacji w ochronie zdrowia (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 2135 z późn. zm.);
 - 10) ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 211 z późn. zm.);
 - 11) ustawa z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1845 z późn. zm.);
 - 12) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1318 z późn. zm.);
 - 13) ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. 2018, poz. 1560);
 - 14) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017, poz. 1975);
 - 15) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1665 z późn. zm.);
 - 16) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. 2004 r. Nr 43, poz. 408 z późn. zm.);
 - 17) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015 poz. 2069 z późn. zm.);
 - 18) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. 2017, poz. 2051 z późn. zm.);
 - 19) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2011 r. Nr 293, poz. 1729);
 - 20) obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 18 stycznia 2010 r. w sprawie standardów akredytacyjnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz funkcjonowania szpitali (Dz. Urz. MZ. 2010.2.24);
 - 21) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest wynik konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej i serologicznej oraz organizacji i prowadzenia banku krwi, przeprowadzonego przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
 3. Do sprawowania przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA nadzoru formalnego i merytorycznego nad prawidłowym wykonaniem umowy przez PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE upoważniony jest Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa oraz kierownik wyznaczonej komórki administracyjnej UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

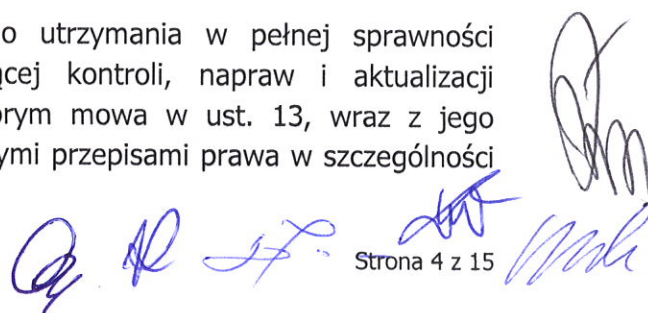
1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań analityki ogólnej, biochemii, hematologii, toksykologii (w tym monitorowania poziomu leków), serologii transfuzjologicznej (grupy krwi, próby zgodności, badań konsultacyjnych realizowanych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa), koagulologii, immunodiagnostyki, diagnostyki infekcji, markerów nowotworowych i diagnostyki hormonalnej, a także organizacja i prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi oraz wykonywania mikrobiologicznych badań laboratoryjnych płynów ustrojowych, wydzielin, wydaliny i tkanek pobranych dla celów diagnostycznych i leczniczych na rzecz pacjentów UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA i innych osób uprawnionych UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA oraz badań dla celów sanitarno – epidemiologicznych.
2. Szczegółowy opis i wykaz badań, będących przedmiotem niniejszej umowy, zawiera **Załącznik 1** do niniejszej umowy.
3. Liczba zlecanych badań może się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy i będzie uzależniona od aktualnych potrzeb UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

§ 3 ORGANIZACJA UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 2 umowy, wykonywane będą w pomieszczeniach laboratorium, dzierżawionych przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE od UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA na podstawie umowy dzierżawy nr z dnia 2019 r.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest do wyposażenia dzierżawionych pomieszczeń na własny koszt w sprzęt i urządzenia laboratoryjne niezbędne do wykonywania badań, zgodnie z wykazem badań opisanych w **Załączniku 1**, oraz w meble i inne wyposażenie wymagane dla laboratorium diagnostycznego i mikrobiologicznego. Wykaz aparatury, sprzętu oraz pozostałego wyposażenia przewidzianego do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej zawierać będzie **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, który Strony zobowiązują się stworzyć w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że zachowa dotychczasową organizację lokalową dzierżawionego laboratorium i zagwarantuje płynne przejęcie zakresu świadczeń zdrowotnych w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości świadczonych usług w dniu przejęcia. Przejęcie obowiązków przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE nastąpi o godzinie 00:00 w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert ogłoszonego w dniu 24 stycznia 2019 r. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, tj. od godz. 00:00, udostępni UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIE wersję elektroniczną wyników badań w swoim serwisie WWW.
4. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA w okresie przejściowym (nie przekraczającym 30 dni od daty rozpoczęcia udzielania świadczeń) dopuszcza odstępstwo od wymogów dotyczących miejsca wykonywania badań, z zastrzeżeniem spełnienia wymogu zachowania czasu wykonania świadczeń objętych przedmiotem umowy i dostępności wyników w systemie informatycznym.
5. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA dopuszcza możliwość dokonywania zmian lokalowych i organizacyjnych po uprzednim, pisemnym uzyskaniu zgody od UDZIELAJĄCEGO

ZAMÓWIENIA w porozumieniu z zarządcą obiektu szpitalnego spółką „Nowy Szpital Wojewódzki” Sp. z o.o.

6. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA dopuszcza, aby badania, co do których nie wskazał w **Załączniku nr 1** miejsca ich wykonywania, były wykonywane poza lokalizacją UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA lub były zlecane podwykonawcom. Podwykonawcy muszą spełniać wszystkie wymagania, jakie UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA wymaga od PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.
7. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami wiedzy medycznej, przyjętymi zasadami etyki zawodowej, przestrzegając obowiązujących standardów postępowania i procedur medycznych przy świadczeniu usług medycznych.
8. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, iż prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym umową, do dnia wejścia w życie niniejszej umowy zatrudni do wykonania przedmiotu umowy osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w ilości minimum 20 osób, zapewniając nieprzerwaną pracę laboratorium przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, a także posiada odpowiednią aparaturę i urządzenia, umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną, wykonywanie przedmiotu umowy. Wykaz pracowników wraz z kwalifikacjami stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
9. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do utrzymywania niezbędnej ilości personelu o odpowiednich kwalifikacjach w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Każdorazowa zmiana liczby osób posiadających wymagane kwalifikacje wymaga pisemnego powiadomienia UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.
10. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do serwisowania i naprawy na swój koszt wszystkich urządzeń technicznych znajdujących się w pomieszczeniach dzierżawionych od UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA oraz dostarczania urządzeń zastępujących zużyte technologicznie urządzenia przez okres trwania umowy.
11. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że posiada dokumentację dokonanych instalacji, napraw, konserwacji, działań serwisowych, aktualizacji oprogramowania, przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa wyrobów, które wykorzystuje do udzielania świadczeń, zawierającą w szczególności daty wykonania tych czynności, nazwisko lub nazwę (firmę) podmiotu, który wykonał te czynności, ich opis, wyniki i uwagi dotyczące wyrobów.
12. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zastosuje system wewnątrz laboratoryjnej kontroli jakości badań zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych, oraz zastosuje się do wymogów ogłoszonych w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 stycznia 2010 r. w sprawie standardów akredytacyjnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz funkcjonowania szpitali – dział Laboratorium.
13. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE w dniu rozpoczęcia realizacji świadczeń objętych umową wprowadzi i uruchomi na własny koszt system informatyczny w pełni zintegrowany z systemem informatycznym Asseco Medical Management Solutions (AMMS) funkcjonującym u UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
14. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do utrzymania w pełnej sprawności obsługiwanego systemu informatycznego, bieżącej kontroli, napraw i aktualizacji wprowadzonego systemu informatycznego, o którym mowa w ust. 13, wraz z jego utrzymaniem w zgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności



Strona 4 z 15

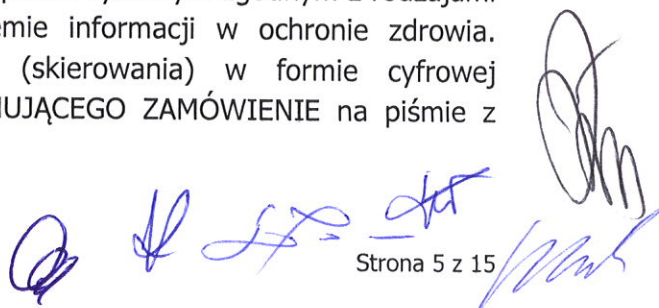
z ustawą o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz ustawą o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

15. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do uzyskania w możliwie najkrótszym terminie decyzji (opinii) właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie świadczonych usług w dzierżawionym laboratorium i przedłożenia jej UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA niezwłocznie po jej otrzymaniu. W dniu rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIEłoży UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA pisemne oświadczenie, że spełnia warunki wykonania działalności w zakresie świadczeń zdrowotnych diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej w dzierżawionych pomieszczeniach.
16. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do ścisłej współpracy z oddziałami szpitalnymi, pracownikami i poradniami, Zespołem ds. Jakości, Komitetem Transfuzjologicznym oraz Działem Higieny i Epidemiologii UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA i innymi komórkami w miarę potrzeb, w tym wyznaczy stałego przedstawiciela do udziału w pracach Komisji ds. Zakażeń.
17. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do gromadzenia, składowania, utylizacji odpadów medycznych i innych odpadów niebezpiecznych powstałych podczas działalności diagnostycznej. Gospodarka wytworzonymi odpadami niebezpiecznymi odbywa się na koszt PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE. Miejscem składowania odpadów komunalnych jest boks z dwoma kontenerami 1100 l na odpady komunalne segregowane w strefie dostaw UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

§ 4

ZLECANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest do przestrzegania zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, wynikających z umów zawartych przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi płatnikami w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
2. Podstawą wykonania przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE świadczenia zdrowotnego objętego przedmiotem niniejszej umowy będą zlecenia (skierowania) wystawione przez lekarzy UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w formie elektronicznej oraz papierowej (wg decyzji UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA), podpisane przez lekarza zlecającego lub osobę upoważnioną. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zabezpieczy na wypadek awarii systemu informatycznego oraz w okresie przejściowym własne druki zleceń w ilości zabezpieczającej potrzeby UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
3. Zlecenia (skierowania), o których mowa w ust. 2 powyżej, wystawiane są przez personel UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w jednym egzemplarzu i są podstawą wykonania badań.
4. Uprawnionymi do wystawiania skierowań są lekarze udzielający świadczeń zdrowotnych na rzecz UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA, a także pracownicy Działu Higieny i Epidemiologii w zakresie badań sanitarno – epidemiologicznych oraz pracownicy medycyny pracy w zakresie badań profilaktycznych.
5. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zastrzega sobie prawo do wystawiania zleceń (skierowań) wyłącznie w formie elektronicznej opatrzonych podpisem cyfrowym zgodnym z rodzajami podpisów, o których mowa w ustawie o systemie informacji w ochronie zdrowia. O zamiarze przejścia wyłącznie na zlecenia (skierowania) w formie cyfrowej UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA poinformuje PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE na piśmie z



- 6-miesięcznym wyprzedzeniem. W przypadku awarii systemu informatycznego którejkolwiek ze Stron obowiązują skierowania w formie papierowej.
6. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA nie wyraża zgody na wykonywanie przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE badań nieobjętych niniejszą umową i zastrzega sobie, że nie będzie ponosił kosztów ich wykonania.
 7. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA dopuszcza możliwość rozszerzenia wykazu badań opisanych w **Załączniku nr 1** wyłącznie w trybie opisanym w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.

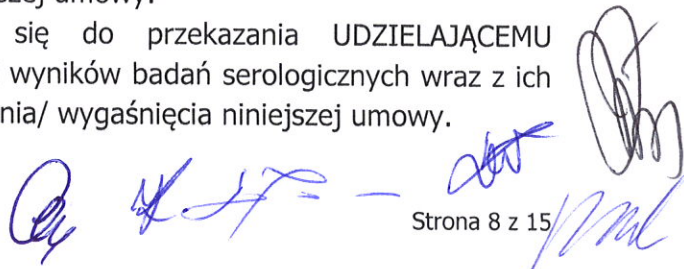
§ 5

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, iż zlecone mu świadczenia zdrowotne wykonywać będzie z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, na zasadach wynikających z aktualnie obowiązujących aktów prawnych, w tym ustawy o działalności leczniczej.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, iż wyroby medyczne używane do wykonania zamówienia są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa i obowiązujących standardów.
3. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że badania będą wykonywane zgodnie z przepisami ustawy o diagnostyce laboratoryjnej oraz ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi oraz zgodnie z interpretacją zapisów tej ustawy przez Konsultanta Krajowego ds. Mikrobiologii Lekarskiej oraz zgodnie ze standardami EUCAST.
4. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że prowadził będzie wewnętrzną i zewnętrzną kontrolę jakości badań, a wyniki badań spełniać będą wymagania zawarte w Załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania. W przypadku, gdy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE prowadzi dokumentację medyczną w postaci elektronicznej, wyniki badań wydawane w postaci papierowych wydruków będą opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej, która potwierdza w ten sposób zgodność danych na wydruku z danymi zawartymi w systemie informatycznym PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza również, że wyniki badań będą zawierać informacje istotne dla procesu leczenia zgodnie ze standardami akredytacyjnymi.
5. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do niezwłocznego wdrożenia systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO/IEC 17025 oraz system jakości i kompetencji technicznych laboratoriów medycznych ISO 15189 w dzierżawionym laboratorium.
6. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE na bazie dzierżawionych pomieszczeń zorganizuje całodobowy Szpitalny Bank Krwi zgodnie z obowiązującymi przepisami i medycznymi zasadami pobierania krwi, oddzielania jej składników i wydawania opracowanymi przez Instytut Hematologii i Transfuzjologii, co obejmuje m.in. zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania krwi, rozmrażanie osocza, zamawianie krwi zgodnie z zapotrzebowaniem UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA, wydawanie krwi, prowadzenie dokumentacji medycznej oraz sporządzanie sprawozdań i rozliczeń z zużycia krwi, ścisła współpraca z lekarzem/lekarzami odpowiedzialnym za gospodarkę krwią. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że zabezpieczy wszystkie potrzeby UDZIELAJĄCEGO

- ZAMÓWIENIA, biorąc pod uwagę specyfikę działalności w zakresie medycyny ratunkowej oraz zapewni możliwość podgrzania preparatów w ciepłarkach dla co najmniej trzech pacjentów jednocześnie.
7. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapewni w cenie badania próżniowy system pobierania krwi wraz ze wszystkimi niezbędnymi elementami systemu.
 8. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapewni w cenie badania wszelkie niezbędne odczynniki, materiały i akcesoria konieczne do oznaczenia próbek, pobrania innych materiałów jak: podłoża do badań bakteriologicznych, płytki odciskowe, kapilary, pojemniki na mocz i kał, kody kreskowe, czytniki kodów (50 szt.), które utrzyma w stałej sprawności technicznej.
 9. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapewni jednolite standardy i procedury pobierania materiału do badań oraz przeszkoli w tym zakresie personel UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA, a także przeprowadzi co najmniej dwa szkolenia w roku na wniosek UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
 10. W przypadku awarii poczty pneumatycznej PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do odbioru i transportu materiału do badań z oddziałów Udzielającego Zamówienia od godz. 08:30 do godz. 10:00. Materiały do badań w trybie pilnym oraz zlecanych po godzinie 10:00 dostarczane będą do laboratorium przez pracowników UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
 11. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest do udzielenia informacji telefonicznej o wynikach badań pilnych oraz przekazania niezwłocznie i skutecznie informacji do lekarza zlecającego badanie lub lekarza dyżurnego oddziału o przekroczeniu norm, jeśli wynik badania świadczy o zagrożeniu zdrowia lub życia pacjenta. W przypadku zlecenia badań w trybie pilnym zlecenie oznacza się określeniem „PILNE” lub „CITO”.
 12. Pobrany materiał dla badań mikrobiologicznych zostanie umieszczony na odpowiednich podłożach (posiany) w dniu przyjęcia tak, aby po całonocnej inkubacji możliwa była wstępna informacja o wzroście bakterii na podłożach.
 13. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że wyniki w formie papierowej będą wydawane codziennie i przekazywane będą w wersji elektronicznej do systemu informatycznego UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA oraz udostępnione w serwisie WWW. Czas oczekiwania na wyniki poszczególnych badań określony został w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
 14. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy na świadczenie zdrowotne zarejestruje się w „Portalu Świadczeniodawcy”, udostępnionym przez Dolnośląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia we Wrocławiu oraz zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji danych w nim zawartych.
 15. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE podda się kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie niniejszej umowy, a także kontroli UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w zakresie jakości świadczeń w tym audytów wewnętrznych, realizowanych w ramach systemu zarządzania jakością stosowanego u UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA oraz w zakresie realizacji niniejszej umowy zgodnie z jej zapisami.
 16. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że posiada sprzęt i aparaturę zapewniającą wysoką jakość badań, posiadającą certyfikaty i dopuszczenia do użytkowania na obszarze Unii Europejskiej oraz aktualne atesty, przeglądy techniczne wykonane przez uprawnione serwisy.
 17. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji dokonanych instalacji, napraw, konserwacji, działań serwisowych, aktualizacji oprogramowania, przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń i

- kontroli bezpieczeństwa wyrobów, które będzie wykorzystywał do udzielania świadczeń, zawierającej w szczególności daty wykonania tych czynności, nazwisko lub nazwę (firmę) podmiotu, który wykonał te czynności, ich opis, wyniki i uwagi dotyczące wyrobów.
18. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z zawartą z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA Umową Powierzenia nr z dnia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).
 19. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE powziął przy realizacji niniejszej umowy, w tym tych, które stanowią tajemnicę handlową w rozumieniu obowiązujących przepisów, m.in. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zachowa w tajemnicy i wykorzysta wyłącznie dla realizacji przedmiotu umowy, posiadaną wiedzę o zasobach, sposobie i celu działania UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
 20. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania aktualnych przepisów Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności obowiązujących zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
 21. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do używania dzierżawionych pomieszczeń na zasadach określonych w zawartej między Stronami umowie dzierżawy Nr ... z dnia
 22. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej, ustawy o diagnostyce laboratoryjnej i rozporządzenia w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania i wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub innego płatnika powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w stosunku do osób ubezpieczonych oraz dokumentacji statystycznej obowiązującej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
 23. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do przekazywania UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA na jego pisemny wniosek danych statystycznych i innych informacji z zakresu realizacji niniejszej umowy w formie ustalonej przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
 24. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do prowadzenia archiwizacji wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także do przedstawienia na żądanie UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA pisemnej informacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy.
 25. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest do udostępniania UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA wersji elektronicznej wyników badań w swoim serwisie WWW przez okres 1 roku od dnia rozwiązania/ wygaśnięcia niniejszej umowy.
 26. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do przekazania UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA podpisanej wersji elektronicznej wyników badań serologicznych wraz z ich spisem w terminie 1 miesiąca od dnia rozwiązania/ wygaśnięcia niniejszej umowy.



§ 6

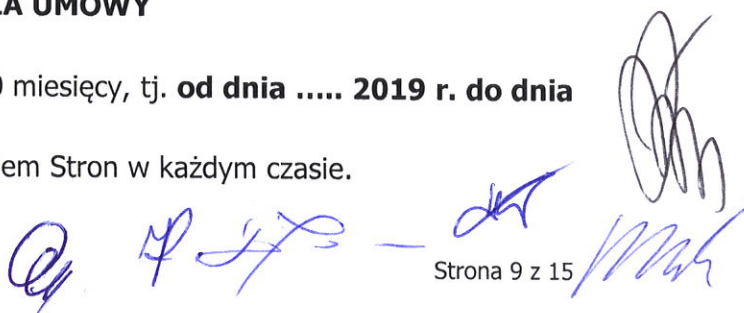
POWIERZENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY PODWYKONAWCOM

1. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA dopuszcza podwykonawstwo w zakresie realizacji części badań specjalistycznych zgodnie z wytycznymi określonymi w **Załączniku nr 1**, pod warunkiem spełnienia przez podwykonawcę wymagań określonych w niniejszej umowie wraz z obowiązkiem dostarczenia:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu szczegółowych wymagań, dotyczących wykonania badań z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej;
 - 2) wykazu diagnostów autoryzujących badania oraz uprawnionych osób wykonujących badania w zakresie wykonywanych badań wraz z podaniem numeru wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego;
 - 3) wykazu aparatury i sprzętu oraz pozostałego wyposażenia przewidzianego do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie powierzonych do wykonania badań laboratoryjnych.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy, który nie został zgłoszony w ofercie, chyba że uzyska na to pisemną zgodę UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
3. Powierzenie wykonania badań podwykonawcom, o których mowa w ust. 2 może nastąpić za pisemną zgodą UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w uzasadnionych przypadkach wynikających z:
 - 1) siły wyższej lub zdarzeń losowych, tj. m. in.: awarii aparatury lub sprzętu należącego do PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE;
 - 2) konieczności dokonania terminowej naprawy, przeglądu serwisowego;
 - 3) innych szczególnych okoliczności wykluczających możliwość wykonywania przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
4. O każdym przypadku opisanym w ust. 3 pkt 1) powyżej i jego przyczynach PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA bezpośrednio, za pośrednictwem uprawnionego pracownika lub telefonicznie oraz potwierdzić zawiadomienie w formie pisemnej. O sytuacjach wynikających z ust. 3 pkt 2) - 3) i ich przyczynach PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE obowiązany jest powiadomić UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w formie pisemnej nie później niż na trzy dni robocze przed nastąpieniem przerwy spowodowanej wskazanymi okolicznościami.
5. W przypadkach opisanych w ust. 3 powyżej PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do zapewnienia wykonania świadczeń objętych niniejszą umową przez podwykonawcę zgodnie z wymogami i standardami jakościowymi wykonania usługi określonymi w niniejszej umowie.
6. Niewykonanie postanowień wynikających z niniejszego paragrafu uprawnia UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA do żądania od PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE zapłaty kosztów świadczenia, które wykona u innego świadczeniodawcy, i w tej wysokości podlegają one potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE.

§ 7

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 60 miesięcy, tj. **od dnia 2019 r. do dnia 2024 r.**
2. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.



Strona 9 z 15

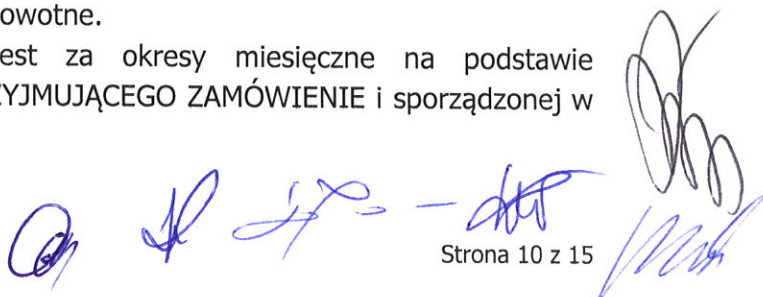
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego na koniec miesiąca kalendarzowego:
 - 1) przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE - w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z winy UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA;
 - 2) przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA w przypadku:
 - a) utraty przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA płynności finansowej,
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - c) zdarzenia powodującego, że PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE nie będzie w stanie wykonywać przedmiotu umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy lub przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn nieusprawiedliwionych;
 - 2) braku lub rozwiązania umowy z NFZ, zmniejszenia wartości kontraktu z NFZ;
 - 3) gdy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE utracił uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) gdy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE nie zabezpieczy ciągłości i ważności polisy OC;
 - 5) gdy PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE przeniósł swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osoby trzecie bez akceptacji UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA;
 - 6) gdy dane zawarte w ofercie PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE okażą się nieprawdziwe.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zalega w zapłacie należności powyżej trzech miesięcy od terminu płatności ustalonego w niniejszej umowie.

§ 8 CESJA

1. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE nie może dokonać cesji wierzytelności.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zobowiązuje się do nie zawierania umów poręczeń jak i gwarancji z podmiotami trzecimi, dotyczących zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zapłaci PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE wynagrodzenie miesięczne w kwocie brutto, obliczonej zgodnie z cennikiem usług, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie obliczane jest po upływie każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego realizacji niniejszej umowy.
3. Szacunkowa wartość zamówienia za okres, na jaki została zawarta niniejsza umowa, wynosi **20.000.000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia milionów złotych 00/100).
4. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE gwarantuje, że przez cały okres trwania umowy nie podniesie cen za udzielane świadczenia zdrowotne.
5. Wpłata wynagrodzenia dokonywana jest za okresy miesięczne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE i sporządzonej w



Strona 10 z 15

terminie do 14. (słownie: czternastego) dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie.

6. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE przekazywał będzie upoważnionym pracownikom UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA na adres e-mail: laboratorium@szpital-marciniak.wroclaw.pl zestawienia w formie zaszyfrowanego pliku w wersji elektronicznej na arkuszu kalkulacyjnym wraz z fakturą w formie papierowej załącznik-specyfikację wg stanu zleceń na ostatni dzień każdego miesiąca:
 - 1) miesięczny wykaz badań laboratoryjnych z podaniem rodzaju i ilości zleconych badań wraz z cenami jednostkowymi poszczególnych badań i wynikającymi z liczby zrealizowanych badań;
 - 2) miesięczny wykaz badań z podziałem kosztów dla wszystkich komórek organizacyjnych UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA z uwzględnieniem imiennym pacjentów: nazwisko i imię, PESEL, nr zlecenia, datą rejestracji i realizacji badania, nazwą badania, lekarzem kierującym, kosztem badania/ń.
7. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA dokonuje zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, przelewem na rachunek bankowy PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE wskazany poniżej:

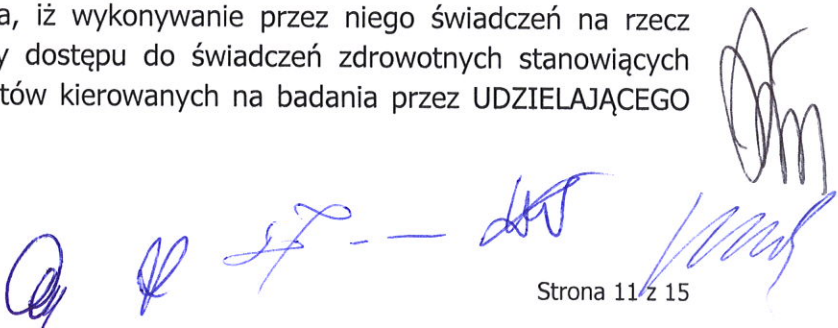
.....
8. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE może żądać od UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 10 UBEZPIECZENIE

1. Strony wobec osób trzecich ponoszą odpowiedzialność solidarną z tytułu roszczeń odszkodowawczych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową stwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami art. 17 i art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Kopia polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
3. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE ma obowiązek zabezpieczyć ciągłość i ważność polisy OC w okresie związania niniejszą umową z UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA.

§ 11 WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ NA RZECZ INNYCH PODMIOTÓW

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE oświadcza, iż wykonywanie przez niego świadczeń na rzecz innych osób/ podmiotów nie ograniczy dostępu do świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy dla pacjentów kierowanych na badania przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.



§ 12

KARY UMOWNE

1. W przypadku przerwania wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową z przyczyn nieuzasadnionych, PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapłaci UDZIELAJĄCEMU ZAMÓWIENIA karę umowną w wysokości 1,5% sumy należności brutto określonej w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapłaci na rzecz UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA karę umowną w wysokości 1% sumy należności brutto określonej w § 9 ust. 3 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA z przyczyn leżących po stronie PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE.
3. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapłaci na rzecz UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA karę umowną w wysokości do 0,05% sumy należności brutto określonej w § 9 ust. 3 niniejszej umowy, w przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania przez PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy.
4. Jeżeli UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA odstąpi od umowy z przyczyn przez siebie zawinionych, zapłaci PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE karę umowną w wysokości 0,05% sumy należności brutto określonej w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
5. W przypadku każdorazowego naruszenia zapisu § 8 ust. 2, § 10 ust. 3 oraz § 13 ust. 1-2 umowy, PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zapłaci na rzecz UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
6. W przypadku, gdy szkoda przewyższy określone powyżej kwoty kar umownych, UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA może dochodzić od PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIA odszkodowania na zasadach ogólnych, w tym także zwrotu utraconego zysku.
7. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Brak szkody nie wyłącza ww. odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

§ 13

ZACHOWANIE TAJEMNICY

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących niniejszej umowy, w tym tych, które stanowią tajemnicę handlową w rozumieniu obowiązujących przepisów prawnych, w tym ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE zachowa w tajemnicy i wykorzysta wyłącznie dla realizacji przedmiotu umowy, posiadaną wiedzę o zasadach, sposobie i celu działania UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony umowy pod rygorem nieważności.
2. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu udzielanych świadczeń objętych niniejszą umową.
3. Wszystkie Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

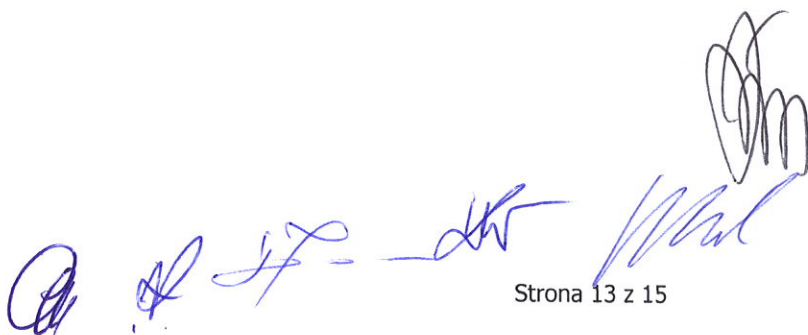
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy wskazane w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Wykaz załączników:

- **Załącznik nr 1** – Cennik badań diagnostycznych i mikrobiologicznych.
- **Załącznik nr 2** – Wykaz personelu Przyjmującego Zamówienie wraz z kwalifikacjami przewidzianego do realizacji przedmiotu umowy.
- **Załącznik nr 3** – Wykaz aparatury, sprzętu oraz pozostałego wyposażenia przewidzianego do realizacji przedmiotu umowy, który Strony zobowiązują się stworzyć w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
- **Załącznik nr 4** – Kopia polisy OC Przyjmującego Zamówienie wraz z dowodem jej opłacenia.



**WYKAZ PERSONELU PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE WRAZ
Z KWALIFIKACJAMI, PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI PRZEDMIOTU
UMOWY**

1. Laboratorium analityczne, serologia, toksykologia

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (w tym uprawnienia diagnosty, stopień specjalizacji, nr wykonania zawodu)	Wymiar etatu w pracowni
1.			
2.			
3.			

2. Laboratorium mikrobiologiczne

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (w tym uprawnienia diagnosty, stopień specjalizacji, nr wykonania zawodu)	Wymiar etatu w pracowni
1.			
2.			
3.			

WYKAZ
APARATURY, SPRZĘTU I POZOSTAŁEGO WYPOSAŻENIA
PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE, PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI UMOWY NA
UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ
I MIKROBIOLOGICZNEJ ORAZ SZPITALNEGO BANKU KRWI DLA MIEJSC,
W KTÓRYCH WYKONYWANE BĘDĄ BADANIA

1. Wykaz aparatury i sprzętu, który zamontowany będzie w pomieszczeniach dzierżawionych od Udzielającego Zamówienia

L.p.	Nazwa i typ urządzenia	Rok produkcji	Pracownia	Harmonogram serwisowania (podać, w jakim cyklu)
1.				
2.				

2. Wykaz aparatury i sprzętu, który wykorzystywany będzie w laboratorium Przyjmującego Zamówienie poza obiektem szpitalnym Udzielającego Zamówienia

L.p.	Nazwa i typ urządzenia	Rok produkcji	Miejsce wykonywania badań	Harmonogram serwisowania (podać, w jakim cyklu)
1.				
2.				

3. Wykaz sprzętu komputerowego, który zamontowany będzie w pomieszczeniach dzierżawionych od Udzielającego Zamówienia

L.p.	Nazwa i typ wyposażenia	Ilość sztuk	Uwagi
1.			
2.			

4. Wykaz pozostałego wyposażenia dostarczonego do dzierżawionych pomieszczeń, typu – meble, radioodbiorniki, czajniki, mikrofalę itp.

L.p.	Nazwa i typ wyposażenia	Ilość sztuk	Uwagi
1.			
2.			